

Принято  
На педагогическом совете  
Протокол № 3 от 16.04.2019 г.

Утверждаю  
Заведующий МДОУ «Березка»  
Клейкова Г.И.  
Приказ № 19 от 16.04.2019 г.



**ПОРЯДОК  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
учреждением и родителями(законными представителями) воспитанников  
муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада  
общеразвивающего вида «Березка»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением МДОУ «Березка»
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Уставом МДОУ «Березка».

**2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (далее - приказ) о приеме ребенка в Учреждение.
- 2.2. Руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования в течении трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения. На официальном сайте Учреждения в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.
- 2.3. Изданию приказа о приеме ребенка в Учреждение предшествует заключение договора об образовании (Приложение 1)
- 2.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании) заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица (воспитанника).
- 2.5. В Договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы дошкольного образования, форма обучения, срок освоения образовательной программы дошкольного образования.
- 2.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявления о приеме на обучение воспитанников и их родителей (законных представителей) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей) или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
- 2.7. Договор об образовании разработан на основании примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

2.8. Права и обязанности воспитанника и его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1. За воспитанником МДОУ «Березка» сохраняется место на период:

- болезни;
- карантина;
- очередного отпуска родителей (законных представителей);
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- в иных случаях, предусмотренных договором с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их заявления.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников и (или) их родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе ликвидации Учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности воспитанника и его родителей (законных представителей) прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

## ДОГОВОР

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

р.п. Железнодорожный  
(место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Березка» (далее - образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от "06" июня 2011г. № 026634, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ощепковой Веры Анатольевны, действующего на основании Устава (Утвержден постановлением мэра муниципального образования «Усть-Илимский район» 19.02.2015г. №62), и

(ФИО матери, отца, законных представителей)  
именуем \_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик" действующий в интересах несовершеннолетнего

(ФИО ребёнка; число месяц год рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)  
именуем \_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очное.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (12-часового пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

#### II. Взаимодействие Сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить воспитанника из образовательной организации по заявлению Заказчика.

2.1.3. Не передавать воспитанника Родителям (законным представителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения).

2.1.4. Защищать права и достоинства воспитанника. Следить за соблюдением его прав Родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками образовательной организации;

2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с воспитанником со стороны Родителей;

2.1.6. Соединять группы в случае производственной необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.7. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности). Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.8. При реализации Программы проводить оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работникам в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Участие ребенка в психологической диагностике (которую проводит педагог-психолог) допускается только с согласия Заказчика.

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие МДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе;

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником**

3.1. На основании Постановления Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 05.03.2024 г. № 81 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях

муниципального образования «Усть-Илимский район», реализующих образовательную программу дошкольного образования»:

Установить с 01.03.2024 года следующий размер стоимости услуг исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее - родительская плата):

1. в группах функционирующих в режиме полного дня пребывания детей:
  - а) в возрасте до трех лет – 168 рублей в день;
  - б) в возрасте от трех до семи лет – 186 рублей в день;
2. в группах функционирующих в режиме кратковременного пребывания детей (от 3 до 5 часов в день) – 132 рублей в день.
3. в группах, функционирующих в сокращенном режиме пребывания детей (от 8 до 10 часов в день) – 166 рублей в день.

3.2. Установить, что с родителей (законных представителей) плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях муниципального образования "Усть-Илимский район", реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.3. Освободить с 01.03.2024 года от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях на территории Усть-Илимского района, на срок проведения Специальной военной операции:

3.3.1. родителей (законных представителей), граждан призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

3.3.2. родителей (законных представителей), граждан проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющиеся лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) или находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции;

3.3.3. родителей (законных представителей), граждан заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции.

Указанный срок продлевается на период нахождения граждан, указанных в настоящем пункте, в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики, Запорожской области и Херсонской области».

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником указанную в п. 3.1. настоящего Договора, в срок ежемесячно до 10 -го числа каждого месяца, согласно квитанции.

3.5. За дни отсутствия в ДОУ на основании табеля учета посещаемости детей производится перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) пропорционально дням посещения ребенком ДОУ.

3.6. В родительскую плату не включаются дни, пропущенные ребенком по следующим причинам:

1. заболевание и домашний режим по рекомендации лечащего врача после принесенного заболевания, в соответствии с медицинской справкой;
2. нахождение на санаторно-курортном лечении;
3. ежегодный оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) – по предварительному заявлению;
4. отпуск по беременности и родам родителя (законных представителей) – по предварительному заявлению;
5. участие ребенка в спортивных соревнованиях – по предварительному заявлению;
6. отсутствие ребенка в летний период времени – по предварительному заявлению;
7. прочие причины – по предварительному заявлению.

3.7. В случае пропуска без уважительных причин родительская плата взимается в полном объеме.

3.8. Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детьми) расходов».

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель:  
МДОУ «Березка»  
666661, Иркутская область,  
Усть-Илимский район,  
р.п. Железнодорожный,  
ул. Солнечная, 2, тел. 67-9-05  
Заведующий МДОУ «Березка»  
\_\_\_\_\_ Ощепкова В.А.

Заказчик:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Данные паспорта \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_